

POLITYKA PRYWYKNOŚCI | ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY | UCZESTNICY PROCEDURY „NIEBIESKIE KARTY”

1) Administratorem Państwa danych będzie Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sieniawie.

Z Administratorem danych mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:

- listownie: ul. Rynek 1, 37-530 Sieniawa;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: mgops@sieniawa.pl;
- telefonicznie: (16) 622-73-01.

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem Państwa danych:

- poczta elektroniczna: iod@mgops.sieniawa.pl.

3) **Cele i podstawy prawne wykorzystania:**

Cele	Uzasadnienie	Podstawa prawna
Prowadzenie postępowań mających na celu przeciwdziałanie przemocy domowej oraz wykonanie procedury „Niebieskiej Karty”.	Realizujemy zadanie w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej	art. 6 ust. 1 lit. e) w związku z art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskiej Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

4) **Kto otrzyma dane:**

Podmioty uprawnione	Dlaczego przekazujemy dane
Osoby uprawnione do uczestniczenia w strukturze Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Diagnostyczno-Pomocowych na podstawie przepisów prawa.	Dzięki takiej możliwości możemy korzystać z wiedzy i doświadczenia osób znających problemy rodzin zamieszkałych na obszarze gminy np. policjantów (dzielnicowych), kuratorów sądowych, pedagogów, nauczycieli, lekarzy i pielęgniarek, w tym psychologów oraz innych specjalistów, którzy swoją wiedzą i doświadczeniem mogą pomóc w realizacji celu, o którym mowa w pkt 3). Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grup Diagnostyczno-Pomocowych są indywidualnie zobowiązani do zachowania poufności / tajemnicy informacji, w których weszli w posiadanie podczas spotkań.
Organ prowadzący – Burmistrz Miasta i Gminy Sieniawa.	Dane zostaną przekazane w celu utworzenia i funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego, zgodnie z brzmieniem art. 9a ust. 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
Organy władzy publicznej (policja, prokuratura, sąd)	Wyłącznie na podstawie ich udokumentowanego wniosku lub na podstawie przepisów zobowiązujących Zespół Interdyscyplinarny do przekazania danych osobowych z własnej inicjatywy lub na wezwanie.
Właściwy miejscowo Zespół Interdyscyplinarny	Dane zostaną przekazane do właściwego miejscowo Zespołu Interdyscyplinarnego w przypadku, zgodnie z brzmieniem art. 9c ust. 5a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Na wniosek Zespołu Interdyscyplinarnego obecnego miejsca zamieszkania przekazuje dokumentację wytworzoną w trakcie procedury „Niebieskie Karty”, prowadzoną przez grupę diagnostyczno-pomocową dotychczasowego miejsca zamieszkania. Dodatkowo, zgodnie z art. 9e ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej w przypadku zmiany miejsca zamieszkania osoby, w stosunku do której są realizowane działania w ramach procedury „Niebieskie Karty”, Zespół Interdyscyplinarny dotychczasowego miejsca zamieszkania informuje o prowadzeniu procedury „Niebieskie Karty” zespół interdyscyplinarny obecnego miejsca zamieszkania.
Dostawcy bezpiecznych podpisów elektronicznych dla Członków Zespołu Interdyscyplinarnego.	Dzięki temu możemy uwiarygadniać dokumenty.
Dostawcy programów do elektronicznego zarządzania dokumentacją.	Dzięki temu możemy bezpiecznie przechowywać dokumentację w formie cyfrowej.
Operatorzy pocztowi.	Dzięki temu możliwa jest wymiana korespondencji w formie tradycyjnej.
Dostawcy poczty e-mail.	Dzięki temu możemy prowadzić korespondencję elektroniczną z osobami zatrudnionymi, członkami Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Diagnostyczno-Pomocowych oraz uczestnikami postępowania.

5) Okres przechowywania danych osobowych:

Czyje dane przechowujemy	Okres przechowywania	Uzasadnienie	Podstawa prawna
Wszyscy uczestnicy procedury Niebieskiej Karty, osoby doznające przemocy domowej, osoby stosujące przemoc domową, świadkowie przemocy domowej, członkowie rodzin tych osób, osoby zgłaszające podejrzenie stosowania przemocy domowej oraz świadkowie przemocy domowej	10 lat	Realizujemy nasze obowiązki prawne	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Jednolitego rzeczowego Wykazu Akt (JRWA) obowiązującego u Administratora : <ol style="list-style-type: none"> nr symbolu kwalifikacyjnego w JRWA: 551 kategoria archiwalna: B-10 po upływie okresu przechowywania dane zostaną zniszczone / przekazane do właściwego archiwum państwowego

6) Państwa uprawnienia:

Uprawnienia	Na czym polegają	Jak skorzystać
Prawo dostępu do danych.	Dowiedz się czy dysponujemy Twoimi danymi osobowymi, jakie są to dane oraz w jaki sposób posługujemy się nimi. Uzyskaj kopię swoich danych osobowych. Dostępu do danych udzielamy w formie sprawozdania . Nie przekazujemy kopii zgromadzonej dokumentacji. Odmówimy dostępu do danych, jeżeli realizacja tego uprawnienia mogłaby naruszać prawa i wolności osób trzecich.	<ol style="list-style-type: none"> Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. Określ swoje żądanie. W treści podania napisz, że składasz wniosek o dostęp do swoich danych osobowych.
Prawo do sprostowania danych.	Popraw nieprawidłowe informacje na swój temat. Zaktualizuj nieaktualne. Uzupelnij brakujące. Przed dokonaniem sprostowania będziemy sprawdzać prawdziwość podawanych przez Państwa danych osobowych. W tym celu poprosimy o okazanie odpowiedniego dokumentu lub wykonanie wskazanej czynności.	<ol style="list-style-type: none"> Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. Określ swoje żądanie. W treści podania napisz, że składasz wniosek o sprostowanie swoich danych osobowych. Wskaż dokładnie które informacje na swój temat uznajesz za błędne lub nieaktualne albo wskaż brakujące informacje.
Prawo do usunięcia danych.	Poproś nas o skasowanie Twoich danych osobowych. Prawo do usunięcia danych przysługuje wyłącznie, gdy Twoje dane osobowe: <ol style="list-style-type: none"> nie są nam już potrzebne do osiągnięcia założonych celów albo są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo w konkretnym przypadku istnieje prawny obowiązek ich usunięcia albo wniosłeś sprzeciw, który rozpatrzyliśmy pozytywnie. 	<ol style="list-style-type: none"> Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. Wskaż dokładnie zakres danych osobowych, które mają zostać usunięte. Mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone w związku z udzieloną zgodą. Uzasadnij swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić Twoje żądanie.

Uprawnienia	Na czym polegają	Jak skorzystać
Prawo do ograniczenia przetwarzania.	<p>Poproś nas, abyśmy nie wykorzystywali więcej Twoich danych osobowych we wskazanym przez Ciebie celu.</p> <p>Prawo do ograniczenia przetwarzania przysługuje wyłącznie wówczas, gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kwestionujesz prawidłowość swoich danych albo 2. Twoje dane osobowe są wykorzystywane niezgodnie z prawem lecz sprzeciwiasz się usunięciu swoich danych albo 3. Twoje dane osobowe nie są nam już potrzebne lecz są one potrzebne Tobie do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami albo 4. wniosłeś sprzeciw – ograniczenie przetwarzania następuje do czasu rozpatrzenia sprzeciwu. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Wskaż dokładnie w jakim zakresie mamy ograniczyć korzystanie z Twoich danych osobowych. Możesz oznaczyć pojedyncze cele, dla realizacji których wykorzystujemy Twoje dane osobowe albo wszystkie. 5. Uzasadnij swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić Twoje żądanie.
Prawo do sprzeciwu.	<p>Zablokuj nam możliwość wykorzystywania Twoich danych osobowych Twoich danych osobowych na podstawie naszego uzasadnionego interesu prawnego.</p> <p>Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Uznanie sprzeciwu skutkuje usunięciem danych osobowych, wykorzystywanych na podstawie uzasadnionego interesu prawnego. Sprzeciw uwzględnimy tylko w wyjątkowych przypadkach, z uwagi na Państwa szczególną sytuację. Proszę uzasadnić sprzeciw, aby zwiększyć szanse na jego uwzględnienie.</p> <p>Uzasadniając sprzeciw proszę dokładnie opisać na czym polega szczególnie charakter sytuacji, w której się Państwo znajdujecie. W tym celu należy wyjaśnić czym różni się Państwa sytuacja od sytuacji innych osób, których dane osobowe wykorzystujemy w tych samych celach.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3. Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4. Wskaż dokładnie którym celom przetwarzania danych osobowych się sprzeciwiasz. 5. Uzasadnij swoje stanowisko, aby zwiększyć szanse na pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu. Opisz na czym polega szczególnie charakter sytuacji, w której się znajdujesz.
Prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.	<p>Powiadom organ nadzorujący przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.</p>	<p>Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych.</p>

- 7) **Czy muszę podać dane:** Podanie treści danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do wszczęcia postępowania przeciwko sprawcy przemocy domowej. Obowiązek podania danych osobowych wynika z treści Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskiej Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”. Ustalone mocą rozporządzenia wzorce formularzy zawierają wykaz danych osobowych, które należy obowiązkowo podać do wiadomości osoby przyjmującej zgłoszenie o stosowaniu przemocy domowej. Dodatkowo, podanie danych w zakresie opisanym w art. 9c ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, jest niezbędne do prawidłowej realizacji zadań, o których mowa w art. 9b tej ustawy, a wykonywanych przez Zespół interdyscyplinarny.
- 8) **Konsekwencje odmowy:** Odmowa podania danych, w zależności od konkretnego przypadku, może utrudnić lub opóźnić wszczęcie procedury „Niebieska Karta”. W uzasadnionych przypadkach odmowa podania treści danych osobowych może skutkować wszczęciem procedury „Niebieska Karta” z urzędu. Dodatkowo, niepodanie danych w zakresie opisanym w art. 9c ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej może uniemożliwić prawidłową realizację zadań, o których mowa w art. 9b tej ustawy, a wykonywanych przez Zespół interdyscyplinarny. W odniesieniu do osób stosujących przemoc domową niepodanie danych może skutkować uznaniem, że zostało popełnione wykroczenie - na podstawie art. 66c ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń.
- 9) **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany. Wszelkie dotyczące Państwa decyzje podejmują ludzie – pracownicy odpowiedzialni za prowadzenie spraw opisanych w Polityce prywatności. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji polega na prawomocnym rozstrzygnięciu spraw przez algorytm sztucznej inteligencji.
- 10) **Profilowanie:** Nie dokonujemy profilowania. Profilowanie to forma automatycznego wykorzystywania danych osobowych do oceny wybranych cech człowieka na podstawie zgromadzonych o nim informacji.